PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, NOVIEMBRE 2024

Señor (a)
HILDA ESTHER ORTIZ SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5802896
Cargo del supervisor INSTRUCTOR GRADO 20
Dependencia ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución
Mes NOVIEMBRE del año 2024

Referencia: No 5802896/2024

LUIS EDUARDO ESCOBAR LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80050069 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Cuatro pagos correspondiente al mes de febrero a diciembre 2024, primer pago de 4.465.545 Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco quinientos cuarenta y cinco mil pesos moneda corriente, 10 pagos por valor de 4.465.545 Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco quinientos cuarenta y cinco mil pesos moneda corriente, un (1) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2.083.921 dos millones ochenta y tres mil novecientos veintiún mil pesos moneda corriente..

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL PARA DESARROLLAR COMPETENCIAS EN EL ÁREA BILINGÜISMO EN LOS PROGRAMAS TITULADOSY/O COMPLEMENTARIA DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza –aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adaptado	Dictar capacitación a las fichas asignadas	2874579 2992727 2961231 3067013 3064442 2992707 2929124
2	Orientar proceso de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación.	CUMPLE	MENSUAL
3	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades.	CUMPLE	SOFIA PLUS
4	Evaluar la formación de aprendices según el manual de evaluación	CUMPLE	SOFIA PLUS
5	Asistir a las orientaciones que sugiera el coordinador académico.	CUMPLE	SOFIA PLUS
6	Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de tres días todas las actividades de acuerdo a los procesos que son responsabilidad, garantizando la calidad de la	CUMPLE	MENSUAL

	formación y si coherencia con el proceso formativo.		
7	Reportar 160 horas de formación	CUMPLE	SOFIA PLUS
8	Presentar informes mensuales ejecución del contrato académico.	CUMPLE	MENSUAL
9	Atender los requerimientos del supervisor de contrato.	CUMPLE	
10	Cumplir requisitos para pago	CUMPLE	
11	Asesorar aprendices	CUMPLE	
12	PAGAR MENSUAL SALUD Y PENSION	CUMPLE	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9476756873 de la planilla, Aportes en línea, OCTUBRE. (Decreto Ley 2106 de2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



LUIS EDUARDO ESCOBAR LOPEZ

Contratista

C.C. No. 80050069

Recibí a satisfacción:

Firma

HILDA ESTHER ORTIZ SALAZAR

Supervisor(a) Contrato 5802896/2024

Cargo INSTRUCTOR GRADO 20


SENA